

PI-school De Pionier

Schoolgids 2024-2025



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Beleid mobiele telefoons

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Van harte welkom bij PI-school De Pionier. In deze schoolgids vertellen wij u over onze school. Een PI-school is verbonden aan een pedologisch instituut. PI-school De Pionier is verbonden aan Levvel, specialisten voor jeugd en gezin.

De schoolgids is een informatiebrochure voor de ouders/verzorgers en alle andere betrokkenen van (toekomstige) leerlingen van PI-school De Pionier. Aan het begin van het schooljaar komt er veel informatie op u af. In deze schoolgids kunt u alles nog eens rustig nalezen. In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en andere zaken. We hopen dat u met deze gids een duidelijk beeld krijgt van PI-school De Pionier.

Een goed contact tussen de school en de ouders levert een positieve bijdrage aan de leerresultaten van uw zoon of dochter, mede daarom hechten wij uiteraard veel waarde aan persoonlijk contact. Wij vinden het daarom belangrijk om u te informeren en u uit te nodigen voor diverse gelegenheden. Wij vinden het fijn als u uw bijdrage hieraan levert. U kunt ons altijd benaderen met vragen of voor informatie. U kunt de leerkrachten het beste bereiken tussen 14:45 uur en 15.30 uur of via Parro.

De medezeggenschapsraad is betrokken geweest bij de totstandkoming van de schoolgids.

Het team van PI-school De Pionier

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

PI-school De Pionier
Rijksstraatweg 145
1115AP Duivendrecht

☎ 0207059525
🌐 <http://www.pidepionier.nl>
✉ depionier@pi-scholen.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Chiquita Relyveld	c.relyveld@pi-scholen.nl

Schoolbestuur

de PI-scholen
Aantal scholen: 5

Aantal leerlingen: 381
🌐 <http://www.pi-scholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Amstelronde passend onderwijs

Aantal leerlingen

 2023-2024
76

Het leerlingenaantal op onze school wisselt gedurende het jaar.

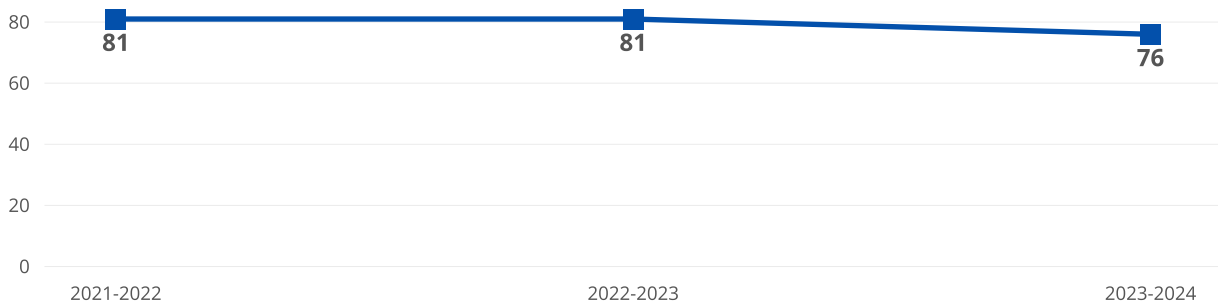
De gegevens zoals hier getoond worden, zijn van 1 februari van het vorige schooljaar.

In de loop van het schooljaar blijft er ruimte voor de school om te groeien. Een deel van de kinderen komt pas in de loop van een schooljaar bij ons, wanneer blijkt dat er een observatievraag is, een leerling specialistische begeleiding nodig heeft of omdat het op de oude school niet meer goed gaat.

We proberen de school niet te groot te laten worden; juist kleinschaligheid biedt voor veel van onze kinderen het klimaat dat ze nodig hebben.

Om leerlingen die nieuw op school komen een zo goed mogelijke start te geven, werken wij met een ingroeiprogramma. Dit programma wordt per leerling op maat gemaakt. Leerlingen kunnen op deze manier, met kortere schooldagen, wennen aan de afspraken en manier van werken in hun nieuwe school en klas.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

diagnostiek

onderwijs & behandeling

expertise

onderzoek

Missie en visie

PI-school De Pionier is een school verbonden aan een pedagogisch instituut (PI), nu onderdeel van Levvel, specialisten voor jeugd en gezin. Een PI-school vervult van oudsher vier functies ten behoeve van kinderen met een verstoorde leer- of persoonlijkheidsontwikkeling, complexe sociaal-emotionele, contactuele en/of cognitieve problemen.

Vrij vertaald betekent dit:

- dat we maatwerk leveren; elk kind een aangepast programma bieden, dat we ver gaan in het aanpassen van het onderwijs aan de behoeften van het kind;
- dat we competentie- en ontwikkelingsgericht werken op de grens tussen onderwijs en zorg, waarbij we zoveel als nodig samenwerken met instellingen op het gebied van jeugdzorg en ggz, maar ook met ouders;
- dat we ons baseren op de nieuwste wetenschappelijke inzichten en aan die inzichten bijdragen;
- dat we toonaangevend zijn, anderen laten delen in onze kennis.

Het onderwijs wordt gegeven in kleine groepen (maximaal 12 kinderen). Waar nodig worden kinderen en het gezin ondersteund door het zorgteam en SJSO (zie paragraaf 3.3 van deze schoolgids) binnen de school.

Voor leerlingen met een ernstig verminderd leervermogen en leerlingen waarbij het externaliserend gedrag op de voorgrond ligt (ODD, CD) verwijzen wij door naar andere scholen voor speciaal onderwijs (resp. ZMLK en ZMOK).

Identiteit

De PI-scholen staan open voor alle kinderen. We baseren ons op de algemeen geldende normen en waarden zoals we die in Nederland kennen. We leren de kinderen over de verschillende levensopvattingen die er in de wereld bestaan.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

PI-school De Pionier heeft onderbouw-, middenbouw- en bovenbouwgroepen. De groepen worden per bouw verdeeld in drie units, elk met een eigen pedagogisch klimaat:

- Klimaat A voor leerlingen met emotionele problematiek
- Klimaat B voor leerlingen met gemengde problematiek (bijv. trauma), waarbij gedragsproblemen op de voorgrond staan
- Klimaat C voor leerlingen met een autismespectrumstoornis (ASS)

Daarnaast zijn er ook nog klassen voor speciale doelgroepen:

- Beter pASSendklassen; gespecialiseerde kleinschalige ASS-klas
- Havenklas; voor leerlingen uit de behandelgroep van Levvel en/of leerlingen die tijdelijk niet in staat zijn onderwijs op hun school te volgen

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

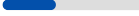
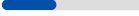
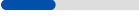
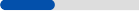
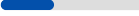
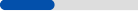
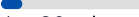
Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Op PI-school De Pionier is er geen onderwijsaanbod voor de eerste twee leerjaren.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Uitstroombestemming: Vervolgonderwijs						
Vak	Groep 3	Groep 4	Groep 5	Groep 6	Groep 7	Groep 8
Lezen	 7 u 30 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 1 u 30 min
Taal	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Rekenen/wiskunde	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Wereldoriëntatie	 0 u 45 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min	 0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Levensbeschouwing						
Engelse taal					 0 u 45 min	 1 u 30 min

Onze leidende methodiek is Competentie vergrotend werken (CVW). Deze methodiek richt zich op de balans tussen opdrachten/taak en de kennis en vaardigheden van de leerling. De richtlijnen voor het rooster en het ontwikkelperspectief van de leerling geven de leerkracht richting in het aanbod en programma. Maar daarnaast heeft de leerkracht ruimte nodig om samen met zijn/haar leerlingen te zoeken naar de juiste balans tussen het lesprogramma en de mogelijkheden van de leerling.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt volgens de kerndoelen. Nederlands, rekenen en burgerschap worden beschouwd als de kernvakken binnen het onderwijs. Wij hebben burgerschap geïntegreerd in ons onderwijsprogramma, dit wordt daarom niet als apart vak aangeboden. Door middel van referentieniveaus wordt in een doorlopende leerlijn omschreven welke basisvaardigheden en basiskennis uw kind geleerd moet hebben. Meer informatie vindt u op tule.slo.nl en taalenrekenen.nl.

Met CVW proberen wij escalaties te voorkomen. Wanneer er toch een escalatie ontstaan is zetten we Geweldloos verzet in. De uitgangspunten van Geweldloos verzet zijn:

- Je kunt pas in gesprek met leerlingen als de situatie gede-escaleerd is en
- We verzetten ons samen tegen agressie en geweld.

Daarbij zijn de volgende pijlers leidend in de uitvoering:

- De-escalatie
- Aanwezigheid
- Herstel van relaties
- Support
- Verzet

Tijdens ouderavonden worden ouders verder geïnformeerd over hoe Competentie vergrotend werken en Geweldloos verzet in de praktijk op school worden ingezet.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Techniek- en kooklokaal
- Gymzaal

2.2 Het team

2.2 Het team

- Onderbouw (OB): Kim, Aukje en Brenda
- Middenbouw AB (MBAB): Diana en Hasna
- Middenbouw C (MB1C): Erik en Leanne
- Middenbouw C (MB2C): Barry en Marjon
- Bovenbouw A (BBA): Ankie en Marjon
- Bovenbouw B (BBB): Marco en Hasna
- Bovenbouw C (BBC): Max
- Beter pASSend 1 en 4: Marloes en Nicole
- Beter pASSend 2 en 3: Afke, Marina en Hester
- Havenklas: ... (vacature) en Bas

Overige medewerkers:

- Bewegingsonderwijs: Raban
- Onderwijsassistenten/leerkrachtondersteuners: Sharuna, Brenda, Bas, Leanne, Aukje en Tim
- Schoolpsychologen: Alexandra, Sarah, Irene en Kim (stagiaire)
- Jeugdmaatschappelijk werkers (SJSO): Cessy, Marjolein, Romy en Abara
- Gedragswetenschapper (SJSO): Joëlle
- Behandelaars (SJSO): Lisanne, Sumeyra, Jamie, Marlous
- Gedragscoaches: Gerard, Niels, Sharuna en Tim
- Logopedist: Vera en Sietske (stagiaire)
- Fysiotherapeut: Francisca
- Kinderpsychiater: Pieter
- Schoolarts: Irene
- Intern begeleider: Corrie
- Leesspecialist: Monique
- Rekenspecialist: Marina
- ICT: Barry en Marvin
- Administratie: Linda

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van een leerkracht zoeken wij naar een vervanger. Vinden wij geen geschikte kandidaat dan proberen wij de leerlingen over de andere groepen te verdelen. Veel van onze leerlingen kunnen slecht met deze verstoring omgaan, en hebben moeite met een onbekende leerkracht. Daarom sturen wij als wij tijdig op de hoogte zijn van het verlof een bericht naar ouders/verzorgers. In dit bericht vragen wij ouders indien mogelijk zelf opvang te regelen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Op PI-school De Pionier is er op dit moment geen onderwijsaanbod voor de eerste twee leerjaren.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

PI-school De Pionier werkt conform de afspraken die op bestuursniveau zijn gemaakt voor kwaliteitsbeleid. Hierin staat beschreven op welke wijze leerkrachten en hun manier van lesgeven worden beoordeeld. De professionalisering van leraren wordt vormgegeven vanuit drie aspecten: beoordelingscriteria, persoonlijke ontwikkeling, organisatieontwikkeling.

De integrale kwaliteitszorg, gebaseerd op het systeem Werken met Kwaliteit (WMK), heeft betrekking op de kwaliteit van de gehele schoolorganisatie en op de doelen die wij ons daarbij stellen in de dynamische omgeving waarin voortdurend nieuwe ontwikkelingen plaatsvinden. De school hanteert een eigen beleidscyclus waarbij ieder jaar opnieuw verbeterdoelen worden vastgesteld en bijgesteld en geborgd wat bereikt is.

Er wordt gewerkt met een eenduidig observatieschema voor alle klassen, waarbij de instructie, het pedagogisch handelen, het klassenmanagement en de veiligheid worden bekeken. We meten jaarlijks met diverse vragenlijsten onze kwaliteit bij ouders, medewerkers en kinderen. De cyclus van afname van de diverse vragenlijsten is vastgelegd in het kwaliteitshandboek. Dit is op te vragen bij de directeur.

In het schoolplan beschrijft de school waar zij aan werkt en waar door leerlingen aan gewerkt wordt. We zijn de afgelopen jaren hard aan de slag geweest met het verstevigen van onze verschillende leerklimateen, het verder implementeren van geweldloos verzet, het analyseren van de resultaten, het samenwerken met ons team schoolmaatschappelijk werkers en vooral met het personeelsbeleid.

In het komende jaren gaat de school zich richten op het herijken van het schoolprofiel, het herijken van het aanname- en plaatsingsbeleid, Het herijken van het onderwijsaanbod, het versterken van het leesonderwijs en het doorontwikkelen van het kernvak Burgerschap. Daarnaast blijven wij ons verder specialiseren in Competentie Vergroten Werken, Trauma Sensitief Onderwijs, Geweldloos Verzet en EDI.

Hoe bereiken we deze doelen?

PI-school De Pionier heeft een managementteam (MT). Dit team bestaat uit leerkrachten uit verschillende bouwen, een schoolpsycholoog en de directie. Daarnaast bestaat er een zorgteam (ZT), hierin zitten alle schoolpsychologen, de intern begeleiders en de directie. Deze twee subteams vertegenwoordigen het team en geven sturing aan de school.

Jaarlijks wordt middels een quickscan of een vragenlijst uit WMK gemeten in hoeverre de doelen zijn behaald. Door observaties, groepsbezoeken en functioneringsgesprekken wordt ook zicht gehouden op de schooldoelen. Tijdens de MT- en ZT-vergaderingen worden de vragenlijsten geanalyseerd en vervolgens afgestemd met het team en de medezeggenschapsraad (MR).

In schooljaar 2023-2024 zijn de volgende tevredenheidsonderzoeken afgenomen:

- vragenlijst ouders;
- veiligheid leerlingen;
- vragenlijst leerlingen en
- vragenlijst medewerkers.

Met de uitkomsten is in het team besproken welke acties ter verbetering zullen worden ingezet.

Het schoolplan en het jaarplan staan op onze website: [Organisatie - PI-school De Pionier](#)

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

De inhoud van het schoolondersteuningsprofiel (SOP) van de school is verwerkt in onze schoolgids. U vindt de informatie uit het schoolondersteuningsprofiel in de volgende paragrafen:

1. **Algemene gegevens, kengetallen en ambitie** van de school: 1.1 *Algemene gegevens*, 1.2 *Missie en visie* en 2.1 *Organisatie van het onderwijs*;
2. Gegevens over de **basisondersteuning** op school, de **ondersteuningsstructuur** van de school en de **rol van ouders**: 2.1 *Organisatie van het onderwijs* (Invulling onderwijstijd), 2.2 *Het team*, 2.3 *Aanbod voor het jonge kind*, 2.4 *Kwaliteitszorg en schoolplan*, 3.2 *Veiligheid op school*, 4.1 *Hoe ouders worden betrokken*, 5.1 *Vervolgonderwijs* en 5.2 *Sociale ontwikkeling*;
3. Gegevens over **extra ondersteuningsmogelijkheden** die de school biedt: 3.1 *Extra ondersteuning van leerlingen* en 3.3 *Samenwerkingspartners*.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Er wordt gewerkt aan een nieuw dyscalculieprotocol, signaleren en aanbod voor leerlingen met dyscalculie. Wanneer dit is afgerond, melden wij dat via de nieuwsbrief of op de website.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist

Op school hanteren wij het dyslexieprotocol. Dit protocol omvat instructies voor wat betreft het signaleren van leesproblemen en het inschatten van de risicofactoren en beschrijft stappenplannen en het zorgcontinuüm. Het protocol leesproblemen en dyslexie is op te vragen bij de directeur of de intern begeleider. De school hanteert voor leesproblemen een speciale aanpak die is ontwikkeld voor cluster-4-leerlingen. Er lopen twee sporen, namelijk individuele leesbehandeling en groepsgerichte technieken voor signaleren en verbeteren van de leesinstructie afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Er is een rekenprotocol in ontwikkeling.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Jeugdhulpverleners en behandelaars (SJSO)

Tools 4 school, Sociale Vaardigheden Training, Psychomotorische Therapie (PMT), vaktherapie beeldend en verschillende programma's op gebied van emotieregulatie en cognitieve therapie.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Jeugdhulpverleners en behandelaars (SJSO)

Naast de reguliere groepen is er de "Beter pASSend" klas waarin kinderen met een autismespectrumstoornis (ASS), die buiten het onderwijs dreigen te vallen of al langere tijd thuis zitten, in een zeer kleine setting intensief begeleid worden. Het doel is deze kinderen weer deel te laten nemen aan het onderwijsproces in omstandigheden die op creatieve wijze en in overleg met ouder(s)/verzorger(s) zijn aangepast aan hun mogelijkheden en interesses, zowel in het contact als in het onderwijsaanbod.

Ook is er de Havenklas, een geïntegreerde zorg-onderwijsgroep (max. 8 leerlingen en 2 begeleiders). Leerlingen krijgen onderwijs binnen het zorgaanbod in de Havenklas, of worden begeleid bij de instroom in een reguliere so-groep. Verder kan er sprake zijn van "op maat" aanbod binnen de behandelgroep of naast de klas. Dit is aanbod ter voorbereiding op instroom in de Havenklas, de school van herkomst of een reguliere groep van de Pionier.

Voor leerlingen waarvan is vastgesteld dat zij hoogbegaafd zijn of extra aanbod aankunnen, hanteert de school een verrijkingsaanbod. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij de intern begeleider of de schoolpsycholoog.

Via SJSO kunnen kinderen begeleiding en behandeling krijgen op verschillende gebieden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Fysiotherapeut

- Logopedist
- Psychomotorische Therapie (PMT) via SJSO

De logopedie en fysiotherapie worden beiden verzorgd door een externe praktijk. Als wij vermoeden dat uw kind baat zou kunnen hebben bij het volgen van een van deze therapieën, dan zullen wij met u de aanmeldprocedure bespreken. Een verwijfsbrief van de schoolarts/huisarts is voor aanmelding altijd nodig.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Schoolarts

De schoolarts is zeer regelmatig op school aanwezig om in voorkomende gevallen ouders te adviseren in Medisch handelen of in persoonlijke verzorging.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de PI-scholen staat een veilig pedagogisch schoolklimaat hoog in het vaandel. Het competentievergroten werken (CVW) is de basis van al ons handelen. Hier gaat een preventieve werking van uit. Vanaf de eerste dag leren wij kinderen gewenst gedrag aan. Op PI-school De Pionier werken wij aanvullend op het CVW vanuit het principe van Geweldloos Verzet (GV). Daarnaast werken wij met de methode Handig Doen. Dit is een methodiek voor de sociaal emotionele ontwikkeling.

Bij pesten kijken wij naar de onderliggende oorzaak van het gedrag:

- Ligt dit bij de individuele leerling, dan kijken we naar de mogelijkheden van individuele training, behandeling en/of therapie.
- Ligen de problemen in de groepsdynamiek, dan zetten we groepstrainingen in.
- Ligt het probleem bij de sfeer in de school, dan werken we in teamverband aan verbeteren van het klimaat door de schoolregels beter voor te leven en meer zichtbaar te begrenzen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Werken Met Kwaliteit (WMK, zie paragraaf 2.4).

Wij vragen jaarlijks onze leerlingen de vragenlijst over sociale veiligheid in te vullen. De resultaten bespreken we in het team en kijken waar we ons handelen kunnen versterken.

De psychiatrische problematiek die bij het meeste gedrag op de achtergrond een belangrijk aandeel heeft in de onveiligheid is een onderdeel van onze opdracht. Gedrag waardoor leerlingen vaak op andere scholen van onderwijs zijn uitgesloten.

Ook bij ons is het incidenteel nodig om leerlingen tijdelijk uit de school te weren:

- Leerlingen die dit betreft, krijgen een aangepast programma en schoolwerk mee naar huis voor de duur van de schorsing.
- De school beschikt over digitale systemen om vanuit huis in te loggen.
- Als de schorsing met de ouders/verzorgers en de leerling op een zinvolle manier is opgelost, is de leerling weer van harte welkom.

Uiteraard wordt er ook aandacht besteed aan de fysieke veiligheid:

- Twee keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden waarbij de leerlingen uit de klassen op een rustige en gestructureerde manier de school moeten verlaten.
- Een aantal personeelsleden is geschoold als bedrijfshulpverlener (BHV), Aukje is hoofd BHV. Zij kunnen bij calamiteiten snel en accuraat hulp bieden. De BHV-ers hebben een pro-actieve houding in het organiseren van ontruimingsoefeningen.
- Alle zaken m.b.t. fysieke veiligheid staan beschreven in het veiligheidsplan en calamiteitenplan.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Dhr. Raban Schalm	r.schalm@pi-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Dhr. Raban Schalm (interne vertrouwenspersoon)	r.schalm@pi-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Sharuna Zweers (interne vertrouwenspersoon)	s.zweers@pi-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Ingrid van Wezel (externe vertrouwenspersoon)	ivanwezel@chello.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Sharuna Zweers	s.zweers@pi-scholen.nl

3.3 Samenwerkingspartners

Op school zijn jeugdhulpverleners en behandelaars (SJSO) aanwezig voor leerlingen die extra hulp of ondersteuning nodig hebben. Deze hulpverleners kunnen individuele begeleiding, groepsbegeleiding en behandeling bieden. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen.

De jeugdhulpverleners maken deel uit van het schoolteam en vormen daarmee een vertrouwd gezicht binnen de school. Zo krijgt u als ouder - en ook uw kind en de docent - zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken en hoeft u uw verhaal niet telkens opnieuw te vertellen. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken.

Er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig, maar er is voor kinderen die niet in Amsterdam wonen wel financiering vanuit de gemeente nodig. Deze financiering kan samen met school worden aangevraagd.

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en Onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met Arbeidsgerelateerde organisaties. We werken soms samen met Medische zorg.

Onze school werkt onder andere samen met:

Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugd GGZ
- SJSO: Levvel en CareHouse

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverband(en):

Samenwerkingsverband	Website
Amstelronde passend onderwijs	http://www.amstelronde.nl
SWV PO Amstelronde	http://www.amstelronde.nl
SWV PO Amsterdam Diemen	http://www.swvamsterdamdiemen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zijn van mening dat we veel meer bij kinderen kunnen bereiken als we dit samen met hun ouders/opvoeders doen. Zij zullen daarom frequent betrokken worden bij allerlei keuzes die de school t.a.v. de kinderen maakt. Mocht u toch vragen hebben of het ergens niet mee eens zijn, dan kunt u altijd terecht bij de leerkracht, het zorgteam of de leidinggevende van de school, de algemeen directeur of het bestuur. Contactgegevens staan op de website van de school en voorin de schoolgids.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Aan het begin van het schooljaar is er een ouderavond waar leerkrachten het rooster, het werken in de klas en de klassenregels toelichten.
- Leerkrachten hebben regelmatig tussentijds contact met ouders over het functioneren en welbevinden van hun kind. Dit gebeurt via Parro of telefonisch.
- Twee keer per jaar worden ouders a.d.h.v. de toetsresultaten op hoogte gehouden over de didactische vorderingen van hun kind.
- Bij intensievere begeleidingstrajecten nemen ouders deel aan het multidisciplinair overleg.
- Via de nieuwsbrief van de school wordt u op de hoogte gehouden van belangrijke gebeurtenissen en komende activiteiten. Deze verschijnt ongeveer vier keer per jaar.

Klachtenregeling

Waar mensen samenwerken gaan soms dingen mis. Er kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Meestal worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd.

Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website: www.pidepionier.nl.

De volgende stappen kunnen worden gezet. Neem contact op met:

- de persoon waar het probleem over gaat
- de directeur van de school
- de interne contactpersoon van de school, of de externe vertrouwenspersoon
- het schoolbestuur, of de landelijke klachtencommissie

Contactgegevens

- Directeur van de school: Chiquita Relyveld | 020 – 70 595 25 | c.relyveld@pi-scholen.nl
- Interne contactpersoon: Raban Schalm en Sharuna Zweers | 020 – 70 595 25
- Externe vertrouwenspersoon: Ingrid van Wezel | 06 – 55 32 65 39 | ivanwezel@chello.nl | www.david-vanwezel.nl
- Schoolbestuur (bevoegd gezag): Stichting Levvel PI-scholen t.a.v. Sander Jacobs, algemeen directeur | Rijksstraatweg 145, 1115 AP Duivendrecht | 020 – 70 595 20 | s.jacobs@pi-scholen.nl | www.pi-scholen.nl
- Landelijke klachtencommissie: Stichting Onderwijsgeschillen t.a.v. Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) | Postbus 85191, 3508 AD Utrecht | 030 – 280 95 90 | info@onderwijsgeschillen.nl | www.onderwijsgeschillen.nl

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Als lid van de medezeggenschapsraad (MR). Ouders die geïnteresseerd zijn in het beleid van de school hebben de mogelijkheid om toe te treden tot de MR. Uw input is belangrijk voor de school. U kunt bij belangstelling contact opnemen met de directeur van de school of mailen naar depionier@pi-scholen.nl.
- Als extra begeleiding tijdens schoolreisjes.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Feesten zoals Sinterklaas, Kerst etc.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolkamp (bovenbouw groepen, bedrag volgt)
- Schoolreis (overige groepen, € 30,00)

U kunt de vrijwillige ouderbijdrage betalen via een betaalverzoek dat u per mail zult ontvangen. Dit kan ook in termijnen (€ 2,50 per maand).

Voor het schoolkamp (hoogste groepen) of de schoolreis (overige groepen) wordt een extra vrijwillige bijdrage gevraagd. U ontvangt hierover te zijner tijd nader bericht en een apart betaalverzoek via de mail.

Woont u in Amsterdam en heeft uw kind een **Stadspas**? Dan kunt u die laten scannen bij Linda de Groot, waarna de gemeente de vrijwillige ouderbijdrage en de bijdrage voor de schoolreis aan de school betaalt. Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/stadspas of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

Voor overige kosten voor school (bv. het schoolkamp), sport en cultuur heeft de gemeente Amsterdam de **Scholierenvergoeding**, zie www.amsterdam.nl/scholierenvergoeding.

Ook **andere gemeentes** hebben regelingen voor tegemoetkoming in de schoolkosten, neemt u hiervoor contact op met uw gemeente.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Andersom, als er ouders zijn die extra zouden kunnen en willen bijdragen, dan is dat welkom en wordt dit zeer gewaardeerd.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Bij ziekte of andere geldige afwezigheid verzoeken wij u om zo vroeg mogelijk, maar niet later dan 9:00 uur, de school hierover in te lichten. Dat kan telefonisch (020-7059525) of via Parro. Als wij geen bericht van u ontvangen, moeten wij uw kind als ongeoorloofd afwezig noteren. De leerkracht of de administratie zal in dat geval dezelfde dag nog contact met u proberen op te nemen.
- Als uw kind gebruik maakt van het taxivervoer, moet u hen tijdig melden dat uw kind niet naar school gaat. Om weer gebruik te maken van het taxivervoer, moet u een dag van tevoren melden dat uw kind weer naar school gaat.
- Als uw kind ziek wordt in de klas, dan bellen wij naar huis om uw kind op te laten halen. Om u altijd te kunnen bereiken, willen wij graag de actuele telefoonnummers hebben van ouders/verzorgers en bijvoorbeeld opa/oma. Wilt u wijzigingen doorgeven?
- Als een leerling langer dan drie dagen ziek is, verwachten wij dat u uw kind de vierde dag opnieuw ziek meldt. Als een kind langdurig ongeoorloofd verzuimt, zijn wij verplicht om hiervan melding te doen bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden, kan proces verbaal worden opgemaakt door de leerplichtambtenaar.
- Als blijkt dat uw kind door ziekte langere tijd niet naar school kan komen, is het van belang dat u dit na drie weken kenbaar maakt aan de leerkracht van uw kind. De leerkracht kan dan samen met u bekijken hoe het onderwijs aan uw kind toch voortgezet kan worden. Het is niet alleen onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs, wij vinden het minstens zo belangrijk dat uw kind contact houdt met de klasgenoten en de leerkracht.

Bij ziekte van een leerling zet u de volgende stappen:

1. Is een leerling meer dan drie dagen ziek dan neemt de school contact op met de ouders. In dit gesprek informeert de medewerker hoe het gaat met de leerling, worden er afspraken gemaakt over het schoolwerk en wordt er afgesproken wanneer de leerling weer op school komt.
2. Als de afgesproken termijn verlopen is en de leerling nog niet op school is, neemt de school opnieuw contact op met de ouders/verzorgers.
3. Indien nodig wordt het ziekteverzuim besproken in het zorgoverleg waarbij de schoolarts en de leerplichtambtenaar aanwezig zijn.
4. In overleg kan worden besloten om de schoolarts in te schakelen. Leerling en ouders/verzorgers worden dan opgeroepen om de reden van het ziekteverzuim te bespreken, afspraken te maken over de terugkeer naar school en indien nodig te schakelen naar andere zorgverleners.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Als er voor bijzondere omstandigheden verlof nodig is, kan dit schriftelijk worden aangevraagd. Een aanvraagformulier is verkrijgbaar bij de directie.

- Vakantie opnemen buiten de officiële schoolvakanties is in principe niet toegestaan. De enige uitzondering hiervoor is als één van de ouders vanwege zijn/haar beroep niet met het gezin op vakantie kan tijdens schoolvakanties. Wanneer verlof direct aansluit op de zomervakantie, zal er altijd door de leerplichtambtenaar een proces verbaal worden opgesteld en naar de officier van justitie worden gestuurd. De school is verplicht het verzuim te melden.
- Voor sommige bijzondere dagen waarop u uw kind thuis wilt houden kunt u extra verlof aanvragen bij de directeur van de school. Dat kan voor erkende religieuze feestdagen of gewichtige omstandigheden zoals ernstige ziekte, overlijden of

begravenis/crematie, huwelijk, 12,5/25/40/50-jarig huwelijks- of ambtsjubileum, verhuizing of gezinsuitbreiding. Er geldt een maximum van tien dagen per schooljaar, maar deze mogen de zomervakantie niet verlengen. Extra dagen kunnen alleen worden aangevraagd bij de leerplichtambtenaar en worden slechts bij hoge uitzondering toegewezen.

De meeste kinderen gaan naar school als ze de leeftijd van 4 jaar bereiken, ze vallen dan nog niet onder leerplicht. Vanaf de leeftijd van 5 jaar zijn kinderen leerplichtig.

Meer informatie over leerplicht vindt u op www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht (Amsterdam) of de website van uw gemeente.

4.4 Toelatingsbeleid

De toelatingscriteria zijn:

1. Er is een toelaatbaarheidsverklaring speciaal onderwijs wordt afgegeven door Samenwerkingsverbanden Passend Onderwijs);
2. Ontwikkelingsvragen van de leerling passen bij de schoolomgeving en het aanbod;
3. Er is een plek in de groep van leerniveau en/of het kind past in de groepsdynamiek.

De toelatingscommissie bestaat uit de directeur, de intern begeleider, de gedragswetenschappers (schoolpsychologen) en de administratief medewerker.

4.5 Beleid mobiele telefoons

Om onnodige verstoring op school te voorkomen, weren we de aanwezigheid van mobiele telefoons op school. Leerkrachten hebben soms een mobiele telefoon nodig voor de uitvoering van het werk. Voor de leerlingen geldt: mobiele telefoons blijven thuis.

Als dat bij wijze van uitzondering niet gaat of onwenselijk is, levert de leerling de telefoon (of andere smart-apparatuur) aan het begin van de dag in bij de leerkracht. Die bewaart alles tot aan het einde van de schooldag.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Vervolgonderwijs

Het uitstroomprofiel bij PI-school De Pionier is gericht op doorstroom naar het voortgezet (speciaal) onderwijs. De percentages in onderstaande tabel gaan hierover. Veel leerlingen stromen tussentijds uit naar (speciaal) basisonderwijs of andere scholen voor primair speciaal onderwijs. Dit is niet in onderstaande tabel te zien.

De uitstroom uit groep 8 verdeelt zich over het praktijkonderwijs tot en met het vwo. De leerlingen stromen in het voortgezet onderwijs in op locaties van het regulier voortgezet onderwijs, voortgezet speciaal onderwijs (vso) en tussenvoorzieningen binnen en buiten de regio. Tussenvoorzieningen bieden extra begeleiding, en zijn in het leven geroepen voor leerlingen die behoefte hebben aan een kleine, overzichtelijke school. De tussenvoorzieningen in Amsterdam waar onze leerlingen naar uitstromen zijn Tobiasschool, Apollo, Hogelant en Iedersland College. Wij werken ook samen met andere tussenvoorzieningen in de regio.

De doelen en het ontwikkelingsperspectief van onze leerlingen worden twee keer per jaar besproken na afname van het klassikaal onderzoek en eventueel bijgesteld, aan de hand van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP). De eindprocedure start halverwege groep 6, wanneer het voorlopig uitstroomniveau wordt bepaald. In groep 7 of begin groep 8 wordt bij leerlingen waarbij geen (recent) intelligentieonderzoek aanwezig is, een intelligentieonderzoek afgenomen. Aan het einde van groep 7 wordt nogmaals een schoolniveau bepaald en een advies voor een school gegeven, dit is onderdeel van het OPP.

In groep 8 vindt de daadwerkelijke verwijzing plaats. Alle ouders worden aan het begin van het schooljaar tijdens een ouderavond bijgepraat over de procedure en de overstap naar het voortgezet onderwijs. In november/december wordt het schooladvies geformuleerd en besproken met ouders. Een van de gedragswetenschappers (schoolpsycholoog) van de school begeleidt de ouders in dit proces, indien wenselijk samen met een jeugdmaatschappelijk werker. In januari kunnen opendagen bezocht worden en in het voorjaar wordt de eindtoets afgenomen. De kernprocedure van Amsterdam wordt gevolgd.

In schooljaar 2022-2023 is 100% van groep 8 conform OPP uitgestroomd.

Meer informatie over de opbrengsten van de PI-scholen, waaronder PI-school De Pionier, staat op de algemene website van de PI-scholen: <https://pi-scholen.nl/organisatie/#organisatie>

Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2023-2024 de school verlieten?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vo	29,6%
vso	51,9%
overig	18,5%

* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

5.2 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Positief zelfbeeld

Gedachte, gevoel, gedrag

Verstandig kiezen

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wat zijn kerndoelen en methodes?

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

Kerndoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Competentie Vergrotend Werken
- Handig Doen

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Zien!

Kerndoel sociaal-emotionele ontwikkeling

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Handig Doen
- Competentie vergrotend werken
- Tools 4 school

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Zien!
- Evaluatie in het OPP

Kerndoel leren leren

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Competentie Vergrotend Werken
- Leerlijn Leren leren
- Handig Doen

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys
- Observaties
- Zien!
- Evaluatie in het OPP
- Klassenverslagen

Kerndoel verdiepte zorg voor groepen of individuele leerlingen

Naast de methodes waarmee we aan de kerndoelen werken, is er extra ondersteuning in de ontwikkeling van leerlingen door middel van:

- Fysiotherapie
- Tools 4 school
- Sociale vaardigheidstraining
- Logopedie
- Psychomotorische Therapie (PMT)
- Sociale Vaardigheden Training
- Vaktherapieën beeldend en muziek

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: Beter pASSend: 8:30-11:15 uur, of 11:15-14:00 uur
Dinsdag: Beter pASSend: 8:30-11:15 uur, of 11:15-14:00 uur
Woensdag: Beter pASSend: geen school
Donderdag: Beter pASSend: 8:30-11:15 uur, of 11:15-14:00 uur
Vrijdag: Beter pASSend: 8:30-11:15 uur, of 11:15-14:00 uur

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Er is geen opvang na schooltijd.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag 1	15 oktober 2024	
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Studiedag 2	22 januari 2025	
Studiedag 3 (PI-scholen)	13 februari 2025	
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
Studiedag 4	20 maart 2025	
Meivakantie	18 april 2025	05 mei 2025
Studiedag 5	16 mei 2025	
Hemelvaartweekend	29 mei 2025	01 juni 2025
Tweede Pinksterdag	09 juni 2025	
Studiedag 6	23 juni 2025	
Zomervakantie	12 juli 2025	24 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	hele week	8:30 - 16:00 uur
Intern begeleider (taal)	maandag en dinsdag	8:30 - 16:00 uur
Intern begeleider	hele week m.u.v. vrijdag	8:30 - 16:00 uur
Schoolpsychologen	hele week	8:30 - 16:00 uur
Leerkrachten	hele week	14:45 - 15:30 uur
Jeugdmaatschappelijk werk	vrijdag	8:30 - 9:30 uur (inloopspreekuur)

Het spreekuur van de jeugdmaatschappelijk werkers en ondersteuning vanuit school is bedoeld voor ouders met vragen over de opvoeding of hulp bij het regelen van praktische zaken rondom de leerling.