

# Schoolgids 2022-2023



**PI-school De Pionier**



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Vervolgonderwijs
- 5.2 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Vakantierooster
- 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Van harte welkom bij PI-school De Pionier. In deze schoolgids vertellen wij u over onze school. Een PI-school is verbonden aan een pedologisch instituut. PI-school De Pionier is verbonden aan Levvel, specialisten voor jeugd en gezin.

De schoolgids is een informatiebrochure voor de ouders/verzorgers van (toekomstige) leerlingen en van PI-school De Pionier en alle andere betrokkenen. Aan het begin van het schooljaar komt er veel informatie op u af. In deze schoolgids kunt u alles nog eens rustig nalezen. In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en andere zaken. We hopen dat u met deze gids een duidelijk beeld krijgt van PI-school De Pionier.

Een goed contact tussen de school en de ouders levert een positieve bijdrage aan leerresultaten van uw zoon of dochter, mede daarom hechten wij uiteraard veel waarde aan persoonlijk contact. Wij nemen onze verantwoordelijkheid door u te informeren en door u uit te nodigen voor diverse gelegenheden en om een bijdrage te leveren. U kunt ons altijd benaderen met vragen of voor informatie. U kunt de leerkrachten het beste bereiken na 14:00 uur of via de mail.

De medezeggenschapsraad is betrokken geweest bij de totstandkoming van de schoolgids.

Het team van PI-school De Pionier

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

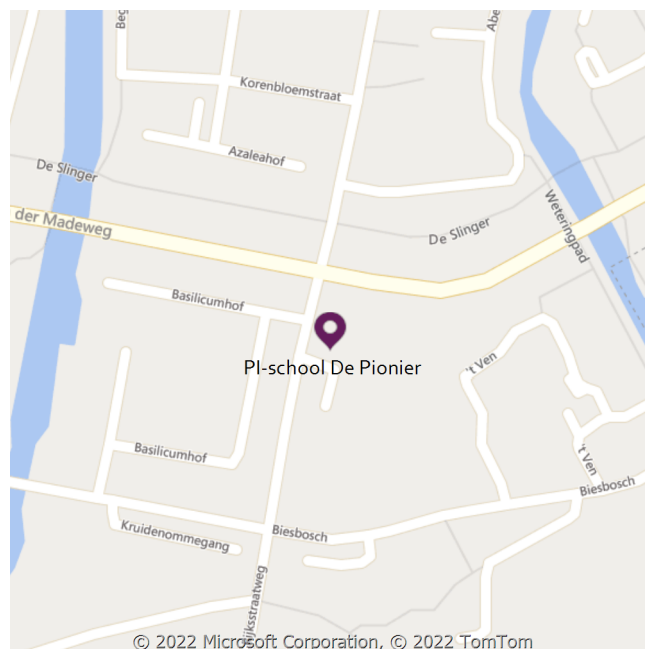
**PI-school De Pionier**

Rijksstraatweg 145  
1115AP Duivendrecht

☎ 0207059525

🌐 <http://www.pidepionier.nl>

✉ [depionier@pi-scholen.nl](mailto:depionier@pi-scholen.nl)



## Schoolbestuur

### de PI-scholen

Aantal scholen: 5

Aantal leerlingen: 376

 <http://www.pi-scholen.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam              | E-mailadres                                                            |
|-----------|-------------------|------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Chiquita Relyveld | <a href="mailto:c.relyveld@pi-scholen.nl">c.relyveld@pi-scholen.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Amstelronde passend onderwijs.

## Aantal leerlingen

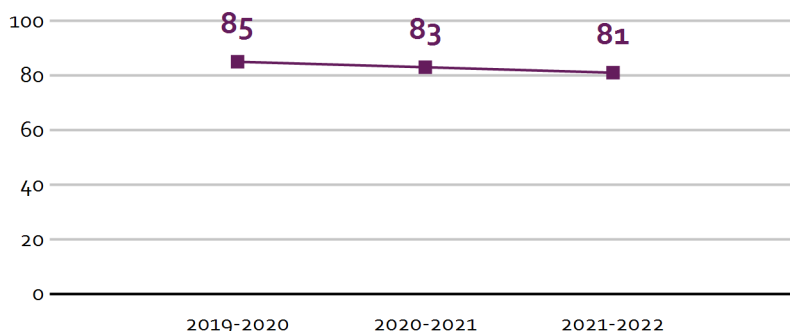
### Aantal leerlingen in 2021-2022



81

2021-2022

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal op onze school wisselt gedurende het jaar.

De gegevens zoals hier getoond worden, zijn van 1 oktober van het vorige jaar.

In de loop van het schooljaar blijft er ruimte voor de school om te groeien. Een deel van de kinderen komt pas in de loop van een schooljaar bij ons, wanneer blijkt dat er een observatievraag is, een leerling specialistische begeleiding nodig heeft of omdat het op de oude school niet meer goed gaat.

We proberen de school niet te groot te laten worden; juist kleinschaligheid biedt voor veel van onze kinderen het klimaat dat ze nodig hebben.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

diagnostiek

onderwijs & behandeling

onderzoek

expertise

### Missie en visie

PI-school De Pionier is een school verbonden aan een pedologisch instituut (PI), nu onderdeel van Levvel, specialisten voor jeugd en gezin. Een PI-school vervult van oudsher vier functies ten behoeve van kinderen met een verstoorde leer- of persoonlijkheidsontwikkeling, complexe sociaal-emotionele, contactuele en/of cognitieve problemen.

Vrij vertaald betekent dit:

- dat we maatwerk leveren; elk kind een aangepast programma bieden, dat we ver gaan in het aanpassen van het onderwijs aan de behoeften van het kind;
- dat we competentie- en ontwikkelingsgericht werken op de grens tussen onderwijs en zorg, waarbij we zoveel als nodig samenwerken met instellingen op het gebied van jeugdzorg en ggz, maar ook met ouders;
- dat we ons baseren op de nieuwste wetenschappelijke inzichten, en aan die inzichten bijdragen;
- dat we toonaangevend zijn, anderen laten delen in onze kennis.

Het onderwijs wordt gegeven in kleine groepen. Waar nodig worden kinderen en het gezin ondersteund door het zorgteam binnen de school (SJSO, zie paragraaf 3.3 van deze schoolgids).

Voor leerlingen met een verminderd leervermogen (laaggemiddeld IQ) en leerlingen waarbij het externaliserend gedrag op de voorgrond ligt (ODD, CD) verwijzen wij door naar andere scholen voor speciaal onderwijs (resp. ZMLK en ZMOK).

### Identiteit

De PI-scholen zijn van oorsprong protestants-christelijk, maar geven daar geen invulling aan en staan open voor alle kinderen. We baseren ons op de algemeen geldende normen en waarden zoals we die in Nederland kennen. We leren de kinderen over de verschillende levensopvattingen die er in de wereld bestaan.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

PI-school De Pionier heeft onderbouw-, middenbouw- en bovenbouwgroepen. De groepen worden per bouw verdeeld in drie units, elk met een eigen pedagogisch klimaat:

- Klimaat A voor leerlingen met emotionele problematiek
- Klimaat B voor leerlingen met externaliserend gedrag
- Klimaat C voor leerlingen met ASS (autismespectrumstoornis)

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Op PI-school De Pionier is er geen onderwijsaanbod voor de eerste twee leerjaren.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Groep 3                                                                                           | Groep 4                                                                                           | Groep 5                                                                                           | Groep 6                                                                                            | Groep 7                                                                                             | Groep 8                                                                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             | <br>7 u 30 min | <br>3 uur      | <br>3 uur      | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>1 u 30 min |
| Taal                              | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>3 uur      | <br>3 uur      | <br>3 uur      | <br>3 uur      |
| Rekenen/wiskunde                  | <br>3 u 45 min | <br>3 u 45 min | <br>3 u 45 min | <br>3 u 45 min | <br>3 u 45 min | <br>3 u 45 min |
| Wereldoriëntatie                  | <br>45 min     | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min | <br>2 u 15 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>45 min     | <br>45 min      | <br>45 min     | <br>45 min     |
| Bewegingsonderwijs                | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      |
| Engelse taal                      |                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                    | <br>45 min     | <br>1 u 30 min |



Onze leidende methodiek is competentiegericht werken (CGW). Deze methodiek richt zich op de balans tussen opdrachten/taak en de kennis en vaardigheden van de leerling. De richtlijnen voor het rooster en het ontwikkelperspectief van de leerling geven de leerkracht richting in het aanbod en programma. Maar daarnaast heeft de leerkracht ruimte nodig om samen met zijn/haar leerlingen te zoeken naar de juiste balans tussen het lesprogramma en de mogelijkheden van de leerling.

In de groepen 3 t/m 8 wordt gewerkt volgens de kerndoelen. Nederlands en rekenen worden beschouwd als de kernvakken binnen het onderwijs. Door middel van referentieniveaus wordt in een doorlopende leerlijn omschreven welke basisvaardigheden en basiskennis uw kind geleerd moet hebben. Meer informatie vindt u op [tule.slo.nl](http://tule.slo.nl) en [taalenrekenen.nl](http://taalenrekenen.nl).

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Techniek- en kooklokaal
- Gymzaal

## 2.2 Het team

- Onderbouw (OB): Kim en Aukje
- Middenbouw AB (MBAB): Diana en Joke
- Middenbouw C (MB1C): Erik en Marloes
- Middenbouw C (MB2C): Barry, Maaïke en Marloes
- Bovenbouw A (BBA): Ankie en Hasna
- Bovenbouw B (BBB): Marco en Hasna
- Bovenbouw C (BBC): Max
- Beter pASSend 1 en 4: Merel en Robin
- Beter pASSend 2 en 3: Afke, Marina en Hester
- Speedbootklas: Anke, Curtis, Abara en Sjoerd

Overige medewerkers:

- Bewegingsonderwijs: vacature
- Schoolpsychologen: Alexandra, Wolf en Joëlle
- Jeugdmaatschappelijk werkers: Marjolein, Cessy en Bram
- Gedragscoaches: Gerard en Niels
- Logopedist: Vera
- Kinderpsychiater: Mariël
- Schoolarts: Irene
- Intern begeleiders: Corrie en Monique (leesspecialist)
- ICT: Barry en Jos
- Administratie: Linda



## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Bij verlof van een leerkracht zoeken wij naar een vervanger. Vinden wij geen geschikte kandidaat dan verdelen wij de leerlingen over de andere groepen. Veel van onze leerlingen kunnen slecht met deze verstoring omgaan, en hebben moeite met een onbekende leerkracht. Daarom sturen wij als wij tijdig op de hoogte zijn van het verlof een brief naar ouders/verzorgers. In deze brief vragen wij ouders indien mogelijk zelf opvang te regelen. In deze brief staat ook dat wij ons inzetten om leerlingen die toch naar school komen een goed programma te bieden.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Op PI-school De Pionier is er geen onderwijsaanbod voor de eerste twee leerjaren.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

PI-school De Pionier werkt conform de afspraken die op bestuursniveau zijn gemaakt voor kwaliteitsbeleid. Hierin staat beschreven op welke wijze leerkrachten en hun manier van lesgeven worden beoordeeld. De professionalisering van leraren wordt vormgegeven vanuit drie aspecten: beoordelingscriteria, persoonlijke ontwikkeling, organisatieontwikkeling.

De integrale kwaliteitszorg, gebaseerd op het systeem Werken met Kwaliteit (WMK), heeft betrekking op de kwaliteit van de gehele schoolorganisatie en op de doelen die wij ons daarbij stellen in de

dynamische omgeving waarin voortdurend nieuwe ontwikkelingen plaatsvinden. De school hanteert een eigen beleidscyclus waarbij ieder jaar opnieuw verbeterdoelen worden vastgesteld en bijgesteld en geborgd wat bereikt is.

Er wordt gewerkt met een eenduidig observatieschema voor alle klassen, waarbij de instructie, het pedagogisch handelen, het klassenmanagement en de veiligheid worden bekeken. We meten jaarlijks met diverse vragenlijsten onze kwaliteit. De cyclus van afname van de diverse vragenlijsten is vastgelegd in het kwaliteitshandboek. Dit is op te vragen bij de directeur.

In het schoolplan beschrijft de school waar zij aan werkt en waar door leerlingen aan gewerkt wordt. We zijn de afgelopen jaren hard aan de slag geweest met het verstevigen van onze verschillende leerklimateen, het verder implementeren van geweldloos verzet, het analyseren van de resultaten, het samenwerken met ons team schoolmaatschappelijk werkers en vooral met het personeelsbeleid.

In het komende jaar gaat de school zich richten op het verankeren in de organisatie van bovenstaande punten. Daarnaast gaat de school zich richten op het interpreteren van toetsgegevens, het onderwijs in lezen en spelling. Vervolgens laten we ons scholen op Expliciete Directe Instructiemodel (EDI).

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

PI-school De Pionier heeft een goed functionerend managementteam (MT). Dit team bestaat uit leerkrachten uit iedere bouw, een schoolpsycholoog en de directie. Daarnaast bestaat er een zorgteam (ZT), hierin zitten alle schoolpsychologen, de intern begeleiders en de directie. Deze twee subteams vertegenwoordigen het team en geven sturing aan de school.

Jaarlijks wordt middels een quickscan of een vragenlijst uit WMK gemeten in hoeverre de doelen zijn behaald. Door observaties, groepsbezoeken en functioneringsgesprekken wordt ook zicht gehouden op de schooldoelen. Tijdens de MT- en ZT-vergaderingen worden de vragenlijsten geanalyseerd en vervolgens afgestemd met het team en de medezeggenschapsraad (MR).

In schooljaar 2021-2022 zijn de volgende tevredenheidsonderzoeken afgenomen:

- vragenlijst ouders;
- veiligheid leerlingen;
- vragenlijst medewerkers.

Met de uitkomsten zal in het team besproken worden welke acties ter verbetering zullen worden ingezet.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.



#### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

Er wordt gewerkt aan een nieuw dyscalculieprotocol, signaleren en aanbod voor leerlingen met dyscalculie. Wanneer dit is afgerond, melden wij dat via de nieuwsbrief of op de website.

(meer informatie volgt)

## **Gediplomeerde specialisten op school**

### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Taalspecialist
- Logopedist

Op school hanteren wij het dyslexieprotocol. Dit protocol omvat instructies voor wat betreft het signaleren van leesproblemen en het inschatten van de risicofactoren en beschrijft stappenplannen en het zorgcontinuüm. Het protocol leesproblemen en dyslexie is op te vragen bij de directeur of de intern begeleider. De school hanteert voor leesproblemen een speciale aanpak die is ontwikkeld voor cluster-4-leerlingen. Er lopen twee sporen, namelijk individuele leesbehandeling en groepsgerichte technieken voor signaleren en verbeteren van de leesinstructie afgestemd op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

(meer informatie volgt)

### **Sociaal emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Jeugdhulpverleners

Rots & Water, Sociale Vaardigheden Training, speltherapie (meer informatie volgt)

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Jeugdhulpverleners

Naast de reguliere groepen is er de "Beter pASSend" klas waarin kinderen met een vorm van autisme (ASS), die buiten het onderwijs dreigen te vallen of al langere tijd thuis zitten, in een zeer kleine setting intensief begeleid worden. Het doel is deze kinderen weer deel te laten nemen aan het onderwijsproces in omstandigheden die op creatieve wijze en in overleg met ouder(s)/verzorger(s) zijn aangepast aan hun mogelijkheden en interesses, zowel in het contact als in het onderwijsaanbod.

Ook is er de Speedbootklas, een geïntegreerde zorg-onderwijsgroep (max. 8 leerlingen en 2 begeleiders). Leerlingen krijgen onderwijs binnen het zorgaanbod in de Speedbootklas, of worden begeleid bij de instroom in een reguliere so-groep.

Voor leerlingen waarvan is vastgesteld dat zij hoogbegaafd zijn of extra aanbod aankunnen, hanteert de school een verrijkingsaanbod. Meer informatie hierover kunt u opvragen bij de intern begeleider of de schoolpsycholoog.

(meer informatie volgt)

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Fysiotherapeut
- Logopedist

Psychomotorische Therapie (PMT) (meer informatie volgt)

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Jeugdhulpverleners

(meer informatie volgt)

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Op de PI-scholen staat een veilig pedagogisch schoolklimaat hoog in het vaandel. Het competentievergroterend werken (CVW) is de basis van al ons handelen.

Op PI-school De Pionier werken wij met NVR (Non-Violent Resistance). Hier gaat een preventieve werking van uit. Vanaf de eerste dag leren wij kinderen gewenst gedrag aan. Daarnaast werken wij met de methode Handig Doen.

Bij pesten kijken wij naar de onderliggende oorzaak van het gedrag.

- Ligt dit bij de individuele leerling, dan kijken we naar de mogelijkheden van individuele training, behandeling en/of therapie.
- Ligt de problemen in de groepsdynamiek, dan zetten we groepstrainingen in.
- Ligt het probleem bij de sfeer in de school, dan werken we in teamverband aan verbeteren van het klimaat door de schoolregels beter voor te leven en meer zichtbaar te begrenzen.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Werken Met Kwaliteit (WMK, zie paragraaf 2.4).

Wij vragen jaarlijks onze leerlingen de vragenlijst over sociale veiligheid in te vullen. De resultaten bespreken we in het team en kijken waar we ons handelen kunnen versterken.

De psychiatrische problematiek die bij het meeste gedrag op de achtergrond een belangrijk aandeel heeft in de onveiligheid is een onderdeel van onze opdracht. Gedrag waardoor leerlingen vaak op andere scholen van onderwijs zijn uitgesloten.

Ook bij ons is het helaas soms nodig om leerlingen tijdelijk uit de school te weren.

- Leerlingen die dit betreft, krijgen een aangepast programma en schoolwerk mee naar huis voor de duur van de schorsing.
- De school beschikt over digitale systemen om vanuit huis in te loggen.
- Als de schorsing met de ouders/verzorgers en de leerling op een zinvolle manier is opgelost, is de leerling weer van harte welkom.

Uiteraard wordt er ook aandacht besteed aan de fysieke veiligheid.

- Twee keer per jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden waarbij de leerlingen uit de klassen op een rustige en gestructureerde manier de school moeten verlaten.
- Een aantal personeelsleden is geschoold als bedrijfshulpverlener (BHV), Aukje Hinfelaar is hoofd BHV. Zij kunnen bij calamiteiten snel en accuraat hulp bieden. De BHV-ers hebben een pro-actieve houding in het organiseren van ontruimingsoefeningen.
- Alle zaken die te maken hebben met de fysieke veiligheid staan beschreven in het veiligheidsplan en calamiteitenplan.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam             | E-mailadres                                                            |
|----------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Marco de Maijer  | <a href="mailto:m.demaijer@pi-scholen.nl">m.demaijer@pi-scholen.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Ingrid van Wezel | <a href="mailto:ivanwezel@chello.nl">ivanwezel@chello.nl</a>           |

## 3.3 Samenwerkingspartners

Op school zijn jeugdhulpverleners (SJSO) aanwezig voor leerlingen die extra hulp of ondersteuning nodig hebben. Deze hulpverleners kunnen individuele begeleiding, groepsbegeleiding en behandeling bieden. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De jeugdhulpverleners maken deel uit van het schoolteam en vormen daarmee een vertrouwd gezicht binnen de school. Zo krijgt u als ouder - en ook uw kind en de docent - zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken en hoeft u uw verhaal niet telkens opnieuw te vertellen. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken; er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig.

### Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met jeugdhulp en onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met arbeidsgelateerde organisaties. We werken soms samen met medische zorg.

Onze school werkt onder andere samen met:

#### Zorg voor jeugd

- SJSO: Levvel en CareHouse
- Ouder- en Kindteam (OKT) en GGD (jeugdarts)

### Samenwerkingsverband(en)

#### Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverbanden:

| Samenwerkingsverband    | Website                                                                         |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| SWV PO Amstelronde      | <a href="http://www.amstelronde.nl">http://www.amstelronde.nl</a>               |
| SWV PO Amsterdam Diemen | <a href="http://www.swvamsterdamdiemen.nl">http://www.swvamsterdamdiemen.nl</a> |



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zijn van mening dat we veel meer bij kinderen kunnen bereiken als we dit samen met hun ouders of andere opvoeders doen. Zij zullen daarom frequent betrokken worden bij allerlei keuzes die de school t.a.v. de kinderen maakt.

Mocht u desondanks vragen hebben of het ergens niet mee eens zijn, dan kunt u altijd terecht bij de leerkracht, het zorgteam van de school, de leidinggevende van de school, de algemeen directeur of het bestuur. De contactgegevens staan op de website van de school en voorin deze schoolgids.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Aan het begin van het schooljaar is er een ouderavond waar leerkrachten het rooster, het werken in de klas en de klassenregels toelichten.
- Leerkrachten hebben regelmatig tussentijds contact met ouders over het functioneren en welbevinden van hun kind.
- Twee keer per jaar worden ouders a.d.h.v. de toetsresultaten op hoogte gehouden over de didactische vorderingen van hun kind.
- Bij intensievere begeleidingstrajecten nemen ouders deel aan het multidisciplinair overleg.
- Via de nieuwsbrief van de school wordt u op de hoogte gehouden van belangrijke gebeurtenissen en komende activiteiten. Deze verschijnt ongeveer vier keer per jaar.

### Klachtenregeling

De klachtenregeling is te vinden op de website van de school. U kunt terecht bij:

- de directie
- de interne contactpersoon, Marco de Maier
- de externe vertrouwenspersoon Ingrid van Wezel, [www.david-vanwezel.nl](http://www.david-vanwezel.nl), telefoon 06-55326539
- de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC), [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Als extra begeleiding tijdens schoolreisjes.
- Als lid van de medezeggenschapsraad (MR). Ouders die geïnteresseerd zijn in het beleid van de school hebben de mogelijkheid om toe te treden tot de MR. U kunt bij belangstelling contact opnemen met de directeur van de school of mailen naar [depionier@pi-scholen.nl](mailto:depionier@pi-scholen.nl).

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Feesten zoals Sinterklaas, Kerst etc.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolkamp (hoogste groepen, bedrag volgt)
- Schoolreis (overige groepen, € 30,00)

U kunt de vrijwillige ouderbijdrage betalen via een betaalverzoek dat u per mail zult ontvangen. Dit kan ook in termijnen (€ 2,50 per maand).

Voor het schoolkamp (hoogste groepen) of de schoolreis (overige groepen) wordt een extra vrijwillige bijdrage gevraagd. U ontvangt hierover te zijner tijd nader bericht en een apart betaalverzoek via de mail.

Woont u in Amsterdam en heeft uw kind een **Stadspas**? Dan kunt u die laten scannen bij Linda de Groot, waarna de gemeente de vrijwillige ouderbijdrage en de bijdrage voor de schoolreis aan de school betaalt. Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op [www.amsterdam.nl/stadspas](http://www.amsterdam.nl/stadspas) of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

Voor overige kosten voor school (bv. het schoolkamp), sport en cultuur heeft de gemeente Amsterdam de **Scholierenvergoeding**, zie [www.amsterdam.nl/scholierenvergoeding](http://www.amsterdam.nl/scholierenvergoeding).

Ook **andere gemeentes** hebben regelingen voor tegemoetkoming in de schoolkosten, neemt u hiervoor contact op met uw gemeente.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Bij ziekte of andere geldige afwezigheid verzoeken wij u om zo vroeg mogelijk, maar niet later dan 9:00 uur, de school hierover in te lichten. Dat kan telefonisch (020-7059525), via de mail of via Parro. Als wij geen bericht van u ontvangen, moeten wij uw kind als ongeoorloofd afwezig noteren. De leerkracht of de administratie zal dezelfde dag nog contact met u proberen op te nemen.
- Als uw kind gebruik maakt van het taxivervoer, moet u hen tijdig melden dat uw kind niet naar school gaat. Om weer gebruik te maken van het taxivervoer, moet u een dag van tevoren melden dat uw kind weer naar school gaat.
- Als uw kind ziek wordt in de klas, dan bellen wij naar huis om uw kind te laten halen. Om u altijd te kunnen bereiken, willen wij graag de actuele telefoonnummers hebben van ouders/verzorgers en bijvoorbeeld opa/oma. Wilt u wijzigingen doorgeven?
- Als een leerling langer dan drie dagen ziek is, verwachten wij dat u uw kind de vierde dag opnieuw ziek meldt. Als een kind langdurig ongeoorloofd verzuimt, zijn wij verplicht om hiervan melding te doen bij de leerplichtambtenaar. Tegen ouders die hun kinderen zonder toestemming van school houden, kan proces verbaal worden opgemaakt door de leerplichtambtenaar.
- Als blijkt dat uw kind door ziekte langere tijd niet naar school kan komen, is het van belang dat u dit na drie weken kenbaar maakt aan de leerkracht van uw kind. De leerkracht kan dan samen met u bekijken hoe het onderwijs aan uw kind toch voortgezet kan worden. Het is niet alleen onze wettelijke plicht om voor elke leerling, ook als hij/zij ziek is, te zorgen voor goed onderwijs, wij vinden het minstens zo belangrijk dat uw kind contact houdt met de klasgenoten en de leerkracht.

Bij ziekte van een leerling zet u de volgende stappen:

1. Is een leerling meer dan drie dagen ziek dan neemt de school contact op met de ouders. In dit gesprek informeert de medewerker hoe het gaat met de leerling, worden er afspraken gemaakt over het schoolwerk en wordt er afgesproken wanneer de leerling weer op school komt.
2. Als de afgesproken termijn verlopen is en de leerling nog niet op school is, neemt de school opnieuw contact op met de ouders/verzorgers.
3. Indien nodig wordt het ziekteverzuim besproken in het zorgoverleg waarbij de schoolarts en de leerplichtambtenaar aanwezig zijn.
4. In overleg kan worden besloten om de schoolarts in te schakelen. Leerling en ouders/verzorgers worden dan opgeroepen om de reden van het ziekteverzuim te bespreken, afspraken te maken over de terugkeer naar school en indien nodig te schakelen naar andere zorgverleners.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Als er voor bijzondere omstandigheden verlof nodig is, kan dit schriftelijk worden aangevraagd. Een aanvraagformulier is verkrijgbaar bij de directie.

- Vakantie opnemen buiten de officiële schoolvakanties is in principe niet toegestaan. De enige uitzondering hiervoor is als één van de ouders vanwege zijn/haar beroep niet met het gezin op vakantie kan tijdens de vakantieperiode gedurende de zomer. Wanneer verlof direct aansluit op de zomervakantie, zal er altijd door de leerplichtambtenaar een proces verbaal worden opgesteld en naar de officier van justitie worden gestuurd. De school is verplicht het verzuim te melden.
- Voor sommige bijzondere dagen waarop u uw kind thuis wilt houden kunt u extra verlof aanvragen bij de directeur van de school. Dat kan voor erkende religieuze feestdagen of gewichtige omstandigheden zoals ernstige ziekte, overlijden of begrafenis/crematie, huwelijk, 12,5/25/40/50-jarig huwelijks- of ambtsjubileum, verhuizing of gezinsuitbreiding. Er geldt een maximum van tien dagen per schooljaar. Extra dagen kunnen alleen worden aangevraagd bij de leerplichtambtenaar en worden slechts bij hoge uitzondering toegewezen.

De meeste kinderen gaan naar school als ze de leeftijd van 4 jaar bereiken, ze vallen dan nog niet onder leerplicht. Vanaf de leeftijd van 5 jaar zijn kinderen leerplichtig.

Meer informatie over leerplicht vindt u op [www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht](http://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerplicht) (Amsterdam) of de website van uw gemeente.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Vervolgonderwijs

Het uitstroomprofiel bij PI-school De Pionier is gericht op doorstroom naar het regulier basis- of voortgezet onderwijs. De percentages in onderstaande tabel gaan over de einduitstroom naar voortgezet onderwijs. Veel leerlingen stromen tussentijds uit naar (speciaal) basisonderwijs of andere scholen voor primair speciaal onderwijs. Dit is niet in onderstaande tabel te zien.

De uitstroom uit groep 8 van PI-school De Pionier spreidt zich uit tussen het praktijkonderwijs en het vwo. De leerlingen stromen in het voortgezet onderwijs in op locaties van het regulier voortgezet onderwijs, voortgezet speciaal onderwijs (vso) en tussenvoorzieningen.

Tussenvoorzieningen bieden extra begeleiding, en zijn in het leven geroepen voor leerlingen die behoefte hebben aan een kleine, overzichtelijke school. In Amsterdam zijn er de volgende tussenvoorzieningen waar onze leerlingen naar uitstromen: Tobiaasschool, Apollo, Hogelant en Iedersland College. Afhankelijk van de woonplaats van het kind werken wij samen met andere tussenvoorzieningen in de regio.

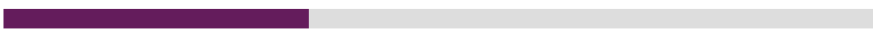
De doelen en het ontwikkelingsperspectief worden twee keer per jaar besproken en eventueel bijgesteld, aan de hand van het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

De eindprocedure voor de leerlingen in groep 8 start halverwege groep 6, wanneer het voorlopig uitstroomniveau wordt bepaald. In groep 7 wordt bij elke leerling een intelligentieonderzoek afgenomen. Aan het einde van groep 7 wordt nogmaals een schoolniveau bepaald en een advies voor een school gegeven.

In groep 8 vindt de daadwerkelijke verwijzing plaats. Alle ouders worden aan het begin van het schooljaar tijdens een ouderavond bijgepraat over de procedure en de overstap naar het voortgezet onderwijs. Een van de gedragswetenschappers van de school begeleidt de ouders in dit proces, samen met een jeugdmaatschappelijk werker.

In schooljaar 2021-2022 is ...% van groep 8 conform OPP uitgestroomd. (volgt)

#### Waar kwamen de leerlingen terecht die in 2020-2021 de school verlieten?

| Onderwijstype | Percentage leerlingen                                                                |           |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| vo            |  | 35,0%     |
| vso           |  | 55,0%     |
| overig        |  | < 5 lln * |

\* Bij aantallen kleiner dan vijf leerlingen is er geen percentage zichtbaar.

## 5.2 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Positief zelfbeeld

Gedachte, gevoel, gedrag

Verstandig kiezen

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen.

### Kerdoelen en methodes

#### Wat zijn kerndoelen en methodes?

Voor alle scholen ligt vast wat de kerndoelen zijn voor de leerlingen. De kerndoelen op het gebied van Sociale ontwikkeling gaan over Oriëntatie op jezelf en de wereld, Sociaal-emotionele ontwikkeling en Leren leren. Daaronder vallen bijvoorbeeld werken aan een goede werkhouding, ontwikkelen van zelfvertrouwen, respectvol luisteren en het bekritisieren van anderen. De manier waarop aan het kerndoel wordt gewerkt en de methode die we daarbij gebruiken, lichten we hieronder toe.

#### Kerdoel oriëntatie op jezelf en op de wereld

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Handig Doen

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys

**Kerdoel sociaal-emotionele ontwikkeling**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Handig Doen

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys

**Kerdoel leren leren**

Om te werken aan dit kerndoel gebruiken we de volgende methode(s):

- Competentie gericht werken
- Handig Doen

We brengen de vorderingen van dit kerndoel in kaart met behulp van:

- Leerlingvolgsysteem ParnasSys



## 6 Schooltijden

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |

|  |            |
|--|------------|
|  | Opvang     |
|  | Schooltijd |

Maandag: Beter pASSend: 8:15-11:15 uur, of 11:15-14:00 uur

Dinsdag: Beter pASSend: 8:15-11:15 uur, of 11:15-14:00 uur

Woensdag: Beter pASSend: geen school

Donderdag: Beter pASSend: 8:15-11:15 uur, of 11:15-14:00 uur

Vrijdag: Beter pASSend: 8:15-11:15 uur, of 11:15-14:00 uur

### 6.2 Vakantierooster

#### Vakanties 2022-2023

| Vakantie                   | Van              | Tot en met        |
|----------------------------|------------------|-------------------|
| Herfstvakantie             | 15 oktober 2022  | 23 oktober 2022   |
| Kerstvakantie              | 24 december 2022 | 08 januari 2023   |
| Voorjaarsvakantie          | 25 februari 2023 | 05 maart 2023     |
| Studiedag (Onderwijsevent) | 04 april 2023    |                   |
| Paasweekend                | 07 april 2023    | 10 april 2023     |
| Meivakantie                | 22 april 2023    | 07 mei 2023       |
| Hemelvaartweekend          | 18 mei 2023      | 21 mei 2023       |
| Pinksterweekend            | 27 mei 2023      | 29 mei 2023       |
| Zomervakantie              | 22 juli 2023     | 03 september 2023 |

Bij de start van het schooljaar krijgen ouders een overzicht van alle vrije dagen inclusief de studiedagen en de dagen waarop de klasoverleggen plaatsvinden. Tijdens de klasoverleggen wordt de voortgang van elke leerling uitgebreid besproken en worden de individuele ontwikkelingsperspectiefplannen daar waar nodig bijgesteld en/of aangevuld. De data waarop deze overleggen plaatsvinden verschillen per klas.

## 6.3 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                           | Dag(en)                  | Tijd(en)          |
|---------------------------|--------------------------|-------------------|
| Directeur                 | hele week                | 8:30 - 17:00 uur  |
| Intern begeleider         | maandag en dinsdag       | 8:30 - 16:30 uur  |
| Intern begeleider         | hele week m.u.v. vrijdag | 8:30 - 16:30 uur  |
| Schoolpsychologen         | hele week                | 8:30 - 16:30 uur  |
| Leerkrachten              | hele week                | 14:30 - 16:30 uur |
| Jeugdmaatschappelijk werk | donderdag                | 8:45 - 9:45 uur   |

Het spreekuur van de jeugdmaatschappelijk werkers is bedoeld voor ouders met vragen over de opvoeding.

